

ЖКП „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
Бул. др Зорана Ђинђића 5
ЈНМВ 21/2019
23.12.2019. године
ЗАЈЕЧАР



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

(Измена 3)

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА -
СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019
ЈНМВ 21/2019

| | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| | Датум и време: |
| Крајњи рок за достављање понуда: | 31.12.2018. године до 10,00 |
| Јавно отварање: | 31.12.2018. године у 10,30 |

ЗАЈЕЧАР, ДЕЦ 2019



На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. и члана 60. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон),

**JKP „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
19 000 ЗАЈЕЧАР, Бул. др Зорана Ћинђића 5,**

објављује

**П О З И В
за подношење понуда**

**у поступку јавне набавке мале вредности добара:
СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019,
ЈНМВ 21/2019**

1. Врста наручиоца: Јавно предузеће -локална самоуправа
2. Врста поступка јавне набавке: предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности добара у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
3. **Врста предмета јавне набавке: Добра - СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, ЈНМВ 21/2019**

| | | |
|-------------------|-----------------|------------------------|
| Шифра набавке ОРН | 39830000 | - Производи за чишћење |
|-------------------|-----------------|------------------------|

4. **Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора: најнижа понуђена цена**
5. **Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**
6. **Начин преузимање конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:** Конкурсна документација може да се преузме на Порталу управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs> или на интернет страници наручиоца: www.vodovodza.rs
7. **Начин подношења понуда и рок за подношење понуда:** Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда. Понуде се достављају на адресу наручиоца у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, односно до дана **31.12.2019. године до 10,00 часова**. Понуде које пристигну до наведеног рока сматраће се благовременим. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Понуда се подноси непосредно (лично) преко архиве или путем поште на адресу: **JKP „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ћинђића 5, 19000 Зајечар**, Служба за јавне набавке, са назнаком «НЕ ОТВАРАТИ» понуда за јавну набавку добара **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, ЈНМВ 21/2019**. На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу, бр. телефона контакт особе и бр. факса. Понуде се достављају у затвореним ковертама. Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целини и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. Понуђачи, самостално, као група понуђача, могу доставити само једну понуду. Понуда мора да важи 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.
8. **Место, време и начин отварања понуда:** Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана рока, односно **31.12.2019.** године у подрумским просторијама **JKP „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ћинђића 5, 19000 Зајечар**, са почетком у **10:30** часова.
9. **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати Комисији пре отварања понуда. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.
10. **Рок за доношење одлуке:** Наручилац ће донети одлуку у року од 8 (осам) дана од дана отварања понуда.
11. **Лице за контакт у вези преузимања конкурсне документације је:** Сениша Радовановић факс 019/422-859, e-mail: vodovodza@ptt.rs

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара – **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, ЈНМВ 21/2019** бр. **2956** од 16.12.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. **2957** од 16.12.2019. године, припремљена је конкурсна документација која има следећи

САДРЖАЈ

| ПОГЛАВЉЕ | НАЗИВ ПОГЛАВЉА | СТРАНА |
|-------------|---|--------|
| I | ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ | 4 |
| II | ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) НАБАВКЕ | 5 |
| III | ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ | 5 |
| IV | УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА | 6 |
| V | КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА | 10 |
| VI | ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ | 10 |
| | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ | 11 |
| | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ | 16 |
| | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ | 17 |
| | ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ | 18 |
| | ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА | 19 |
| | ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА | 20 |
| VII | МОДЕЛ УГОВОРА | 21 |
| VIII | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ | 24 |

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. **Наручилац:**ЈКП „ ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
2. **Адреса:**Бул. др Зорана Ђинђића 5, 19 000 ЗАЈЕЧАР
3. **Интернет страница:**..... www.vodovodza.rs
4. **Врста наручиоца:** Јавно предузеће – локална самоуправа
5. **Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке
6. **Предмет јавне набавке:** **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019**
Предмет јавне набавке је ближе одређен у садржини техничких спецификација, који су саставни део конкурсне документације.
7. **Поступак се спроводи:** Ради закључења уговора
8. **Лице за контакт је:** Синиша Радовановић факс 019/422-859, e-mail: vodovodza@ptt.rs
9. **Шифра набавке**

| | | |
|---------------|----------|------------------------|
| Шифра набавке | 39830000 | - Производи за чишћење |
|---------------|----------|------------------------|

10. **Партије:** Предметна набавка није обликована по партијама
11. **Напомена:** /
12. **Комисија:**

| | Састав | Име и презиме |
|---|---------------|--------------------|
| 1 | Члан | Марија Стојановић |
| 2 | Заменик члана | Весна Јовановић |
| 3 | Члан | Слободан Цветковић |
| 4 | Заменик члана | Бобан Јањић |
| 5 | Члан | Синиша Радовановић |
| 6 | Заменик члана | Слађана Богдановић |

II. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) НАБАВКЕ
(врста, техничке карактеристике, опис и место извршења)

**Предмет јавне набавке добара мале вредности –
СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, ЈНМВ 21/2019 за потребе ЈКП Водовод Зајечар.**

| Р. б. | Назив артикла | Јединица мере | Количина (процена) |
|-------|--|---------------|--------------------|
| 1 | WC санитар 0,700 л, Мер или одговарајући | ком | 120 |
| 2 | Средство за чишћење стаклених површина са алкохолом 0,75л- са пумпицом, Мер или одговарајући | ком | 70 |
| 3 | Средство за чишћење стаклених површина са алкохолом 0,75л- без пумпице, Мер или одговарајући | ком | 80 |
| 4 | Сона киселина 1/1 л | ком | 70 |
| 5 | ЦИФ Течни абразив 0,500 л – или одговарајући | ком | 50 |
| 6 | Убруси за руке у листићима, 100% целулоза, 15 клипова/3150листића (1 клип 340гр) | кутија | 60 |
| 7 | Тоалетни папир сложен, бели, 100% целулоза, 30x250, 1 клип 170гр) | кутија | 75 |
| 8 | Прашак за веш 3/1 кг Бонукс или одговарајући | ком | 18 |
| 9 | Средство за прање подова 1/1 – AJAX или одговарајући | ком | 100 |
| 10 | Трулекс крпа 3/1 | паковање | 65 |
| 11 | Сунђер за прање посуђа 3/1 | паковање | 80 |
| 12 | Детерџент за ручно прање посуђа 0,750 л – Мер или одговарајући | ком | 120 |
| 13 | Течни сапун за руке 1/1 лит – са 10% и више ПАМ-а (површински активних материја) | ком | 180 |
| 14 | Метла прошивена 4 пута са дужом дршком | ком | 45 |
| 15 | Џогер са пластичном дршком, комплет са сунђером | ком | 40 |
| 16 | Сунђер за џогер | ком | 50 |
| 17 | Кесе за ђубре, црне, пластичне од 150 лит 10/1 | паковање | 75 |
| 18 | Кесе за ђубре, црне, пластичне од 30 лит 20/1 | паковање | 75 |
| 19 | Жица за судове 5/1 | паковање | 30 |
| 20 | Кофе са цедњаком за џогер – пластична са дршком | ком | 20 |
| 21 | Магична крпа 2/1 | паковање | 30 |
| 22 | Ђубравник, пластични са дршком | ком | 14 |
| 23 | Миришљаве јелкице са мирисом ваниле | ком | 50 |
| 24 | WC освеживач у гелу са корпицом, Бреф или одговарајући | ком | 52 |
| 25 | Четка за WC шољу са постољем, ПВЦ | ком | 10 |
| 26 | Пуњење за освеживач просторије, без базе – AIR WICK 250мл или одговарајући | ком | 40 |
| 27 | Дршка (пластична -алуминијумска) за Бриска | ком | 20 |
| 28 | Бриско умеци са ресама – дебљи канап дужи | ком | 100 |
| 29 | Пластична корпа за отпатке | ком | 15 |
| 30 | Платнене крпе за судове | ком | 100 |
| 31 | Рибаће четке, дрвене | ком | 30 |
| 32 | Алуминијумска фолија 30 метара | ком | 30 |
| 33 | ИКО индустријски сапун 9522 2/1 од 3500мл паковање "баг ин бокс" | паковање | 16 |
| 34 | Пајалица са телескопском дршком | ком | 20 |
| 35 | WYPALL L-30 велика плава ролна | ком | 16 |

- Назив Произвођача и тип које нека добра имају у свом опису представљају:
 - минимум квалитета за тражена добра,
 - техничке карактеристике за тражена добра,
 - опис и димензије за тражена добра.
- Уколико понуђач уместо наведених производа под ставком 1,2,3,5,8,9,12,24 и 26 понуди „одговарајући“ производ дужан је да достави извештај о испитивању са стручним мишљењем акредитоване лабораторије, усаглашен са Законом о здравственој исправности предмета опште употребе (Сл. Гласник РС бр.92/2011) или решење о упису у регистар хемикалија.
- Производи који се нуде као „или одговарајући“ морају бити:
 - истог или бољег квалитета,
 - истих или бољих техничких карактеристика,

- За ставке 33 и 35. (по потреби и за остале) Наручилац задржава право да, ради што бољег оцењивања понуда, пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача на увид и стручну анализу, узорке појединих артикала из понуде. Уколико се, при оцењивању узорака, закључи да понуђени артикли не одговарају захтеваним према техничкој спецификацији из конкурсне документације понуда ће се оценити као неодговарајућа.
- Сваки понуђени производ мора да одговара захтевима из техничке спецификације наручиоца и важећим стандардима квалитета.
- Сва тражена добра морају се понудити и испоручивати у оригиналној амбалажи-паковању како је захтевано техничком спецификацијом, са оригиналном декларацијом и са јасно означеним роком употребе.
- Сва добра морају имати одговарајуће упутство и декларацију на српском језику. Добра која су штетна по здравље људи и са којим треба пажљиво поступати морају имати одговарајућа текстуална упозорења или симболе.
- Наручилац на основу својих потреба одређује обим и динамику испоруке и ради прибављања добара обраћа се Понуђачу требовањем робе у коме конкретизује врсту и количину потребних добара, с тим што Наручилац задржава право да одступи од планираних, тј. уговорених количина, сходно реалним потребама и околностима.
- **У Обрасцу Понуде**, односно у Спецификацији добара Понуђач уписује произвођача и тип производа које нуди и јединичне цене добара без ПДВ-а. Количина добара датих у Спецификацији је ОКВИРНО ПРОЦЕЊЕНА и базира се на искуству Наручиоца, тако да служи искључиво за ОЦЕНУ ПОНУДА, док ће се стварна количина добара реализовати путем налога за набавку и то умери коју дефинишу стварне потребе Наручиоца.
- **Фактурисање** ће се вршити према стварно испорученој количини добара, јединичним ценама без ПДВ-а, исказаним процентом припадајућег ПДВ-а, износом тако обрачунатог ПДВ-а и укупном ценом за сваку врсту добара.
- **Стварне количине добара** на годишњем нивоу могу бити веће или мање у односу на оквирне процењене количине из понуде, у зависности од потреба Наручиоца.
- **Испорука добара** вршиће се сукцесивно током трајања уговора на основу пријема писаног налога Наручиоца.
- **Рок испоруке** не може бити дужи од 3 дана од дана пријема писаног налога Наручиоца. На основу конкретних требовања Наручиоца, приликом сваке испоруке добара Понуђач је дужан да обезбеди и преда Наручиоцу отпремницу о испоруци робе, са уписаним тачним подацима о врсти робе, количини, цени, као и датуму и месту испоруке, коју потписују и Понуђач и Наручилац, укључујући и доказ о испуњености услова у погледу квалитета добара у складу са прописаним нормативима и стандардима за ту врсту добара.
- **Место испоруке:** магацин ЈКП "Водовод" Зајечар, Булевар др Зорана Ђинђића бр. 5, Зајечар.
- **Начин паковања:** Паковање прилагођено требованим количинама. Сваку испоруку мора пратити декларација производа за све време важења уговора. На производима мора бити видно истакнут рок трајања, који не може бити краћи од шест месеци од дана испоруке. Понуђач је дужан да испоручи производе у неоштећеној амбалажи, односно да обезбеди да се исти не просипају, проливају или цепају у току транспорта.
- **Цене** из понуде морају бити фиксне до краја истека уговорене обавезе.
- **Нови артикли:** Уколико се појави потреба за новим артиклом који није у постојећој спецификацији примењиваће се важећи ценовник понуђача у тренутку прве испоруке.
- **Промена обима предмета набавке** може настати због ванредних околности о којима Наручилац није имао сазнања пре покретања поступка, односно промена у количини испоручених добара која су предмет јавне набавке може условити промену уговора, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама, а сходно планираним средствима за ову набавку. Уколико дође до тог случаја, наручилац ће поступити у складу са чл. 115 Закона о јавним набавкама.

III. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација за предметну јавну набавку не садржи техничку документацију и планове.

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
|------|--|---|
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН); | ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН); | |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН); | |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН). | |
| 5. | Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН).....[навести дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке]; | |

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

| Р.бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
|-------|----------------|------------------|
| | / | / |

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **додатних услова** под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу **обавезних услова**, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ**[*навести дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке и назив надлежног органа за издавање дозволе*], у виду неоверене копије. **За конкретну набавку није потребан никаква дозвола.**
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају ИЗЈАВА (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

/

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Напомена:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од ____. _____.20___. године
за јавну набавку: **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, број ЈНМВ 21/2019**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Интернет страница понуђача: | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |
| Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни | |

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|-----------|--|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса понуђача: | |
| | Матични број понуђача: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Телефон: | |
| | Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни | |
| | | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса понуђача: | |
| | Матични број понуђача: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Телефон: | |
| | Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИ О О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|-----------|--|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број понуђача: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Телефон: | |
| | Електронска адреса (e-mail): | |
| | Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни | |
| | | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број понуђача: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Телефон: | |
| | Електронска адреса (e-mail): | |
| | Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни | |
| | | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број понуђача: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Телефон: | |
| | Електронска адреса (e-mail): | |
| | Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: [СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, број ЈНМВ 21/2019](#)

| | |
|------------------------|---|
| Укупна цена без ПДВ-а | |
| Укупни ПДВ | |
| Укупна цена са ПДВ-ом | |
| Рок и начин плаћања | 45 дана |
| Рок важења понуде | 60 дана |
| Рок испоруке | 3 дана од захтева наручиоца |
| Гарантни период | према декларацији произвођача |
| Место и начин испоруке | Ф-ко ЗАЈЕЧАР – Магацин управе ЈКП Водовод Зајечар |

Комерцијални услови понуде:

- **Врста и количина добара: [СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, ЈНМВ 17/2018](#)**
- **Уговорена јединична цена је фиксна до окончања уговора**
- **Цена је дата на паритету ДДП Ф-ко УПРАВА ЈКП Водовод Зајечар**
- **Цена у понуди са свим трошковима исказује се у динарима**
- **Начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача**
- **Понуђачу није дозвољено да захтева аванс**
- **Врста продаје: Сукцесивна на годишњем нивоу**
- **Период испоруке: 2019-2020 година**
- **Место испоруке добара: Ф-ко ЗАЈЕЧАР – Магацин управе ЈКП Водовод Зајечар**

| | | |
|-------------------------|------|--|
| Место и датум: _____ | М.П. | Потпис овлашћеног лица понуђача: _____ |
|-------------------------|------|--|

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

На основу члана 61. став 4. тачка 7. ЗЈН и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки, за понуду бр. _____ од _____ 2019. год. за јавну набавку добара - СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, ЈНМВ 21/2019, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, достављамо вам попуњен образац структуре цена:

Табела 1

| Р. б. | Назив артикла | Тип и Произвођач | ј.м | Оквирна количина | Јед.цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а |
|---------------------------------|--|------------------|-----------|------------------|--------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | WC санитар 0,700 л, Мер или одговарајући | | ком | 120 | | |
| 2 | Средство за чишћење стаклених површина са алкохолом 0,75л- са пумпицом, Мер или одговарајући | | ком | 70 | | |
| 3 | Средство за чишћење стаклених површина са алкохолом 0,75л- без пумпице, Мер или одговарајући | | ком | 80 | | |
| 4 | Сона киселина 1/1 л | | ком | 70 | | |
| 5 | ЦИФ Течни абразив 0,500 л – или одговарајући | | ком | 50 | | |
| 6 | Убруси за руке у листићима, 100% целулоза, 15 клипова/3150листића (1 клип 340гр) | | кутија | 60 | | |
| 7 | Тоалетни папир сложен, бели, 100% целулоза, 30x250, 1 клип 170гр) | | кутија | 75 | | |
| 8 | Прашак за веш 3/1 кг Бонукс или одговарајући | | ком | 18 | | |
| 9 | Средство за прање подова 1/1 – АЈАХ или одговарајући | | ком | 100 | | |
| 10 | Трулекс крпа 3/1 | | пако вање | 65 | | |
| 11 | Сунђер за прање посуђа 3/1 | | пако вање | 80 | | |
| 12 | Детерџент за ручно прање посуђа 0,750 л – Мер или одговарајући | | ком | 120 | | |
| 13 | Течни сапун за руке 1/1 лит – са 10% и више ПАМ-а (површински активних материја) | | ком | 180 | | |
| 14 | Метла прошивена 4 пута са дужом дршком | | ком | 45 | | |
| 15 | Џогер са пластичном дршком, комплет са сунђером | | ком | 40 | | |
| 16 | Сунђер за џогер | | ком | 50 | | |
| 17 | Кесе за ђубре, црне, пластичне од 150 лит 10/1 | | пако вање | 75 | | |
| 18 | Кесе за ђубре, црне, пластичне од 30 лит 20/1 | | пако вање | 75 | | |
| 19 | Жица за судове 5/1 | | пако вање | 30 | | |
| 20 | Кофе са цедњаком за џогер – пластична са дршком | | ком | 20 | | |
| 21 | Магична крпа 2/1 | | пако вање | 30 | | |
| 22 | Ђубравник, пластични са дршком | | ком | 14 | | |
| 23 | Миришљаве јелкице са мирисом ваниле | | ком | 50 | | |
| 24 | WC освеживач у гелу са корпицом, Бреф или одговарајући | | ком | 52 | | |
| 25 | Четка за WC шољу са постољем, ПВЦ | | ком | 10 | | |
| 26 | Пуњење за освеживач просторије, без базе – AIR WICK 250мл или одговарајући | | ком | 40 | | |
| 27 | Дршка (пластична -алуминијумска) за Бриска | | ком | 20 | | |
| 28 | Бриско умети са ресама – дебљи канап дужи | | ком | 100 | | |
| 29 | Пластична корпа за отпатке | | ком | 15 | | |
| 30 | Платнене крпе за судове | | ком | 100 | | |
| 31 | Рибаће четке, дрвене | | ком | 30 | | |
| 32 | Алуминијумска фолија 30 метара | | ком | 30 | | |
| 33 | ИКО индустријски сапун 9522 2/1 од 3500мл паковање "баг ин бокс" | | пако вање | 16 | | |
| 34 | Пајалица са телескопском дршком | | ком | 20 | | |
| 35 | WYPALL L-30 велика плава ролна | | ком | 16 | | |
| УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а : | | | | | | |
| УКУПНИ ПДВ : | | | | | | |
| УКУПАН ИЗНОС са ПДВ-ом : | | | | | | |

Напомена: Предвиђена (оквирна, планирана) количина уписана је у табели. Стварна купљена (испоручена) количина путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања од предвиђене количине, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додату вредност не смеју прећи износ процењене вредности јавне набавке утврђене Одлуком о покретању поступка.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати тип и назив произвођача траженог добра;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а;
- у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6.) са траженом количином (која је наведена у колони 5.);
- на крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а, припадајући ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом.

Табела 2

| Структура цене | Учешће у укупној цени (%) |
|----------------|---------------------------|
| Добро | |
| Остало | |
| Свега | 100% |

Од наведених елемената структуре цене, понуђач има избор шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, као обавезни део конкурсне документације.

У одељку „Остало“ наводе се трошкови који нису приказани у претходној ставци, сваки посебно и проценат којим утичу на комплетну цену. Збир свих наведених ставки мора да износи 100%.

| | | |
|-------------------------|------|--|
| Место и датум: _____ | М.П. | Потпис овлашћеног лица понуђача: _____ |
|-------------------------|------|--|

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. Став 1. ЗЈН и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки, због учешћа у поступку за јавну набавку добара – **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, ЈНМВ 21/2019**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, достављамо вам укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| Врста трошка | Износ трошка у РСД |
|---|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Укупан износ трошка припремања понуде: | |

| | | |
|-------------------------|------|--|
| Место и датум: _____ | М.П. | Потпис овлашћеног лица понуђача: _____ |
|-------------------------|------|--|

Напомене:

- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- **достављање овог обрасца није обавезно.**

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

| | |
|-------------------|--|
| Назив понуђача | |
| Седиште понуђача: | |
| Улица и број: | |
| Телефон: | |
| Датум: | |
| Број понуде: | |

ИЗЈАВА

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду бр. _____, за јавну набавку добара – **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, број ЈНМВ 21/2019**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, **подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима**, у складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

| | | |
|-------------------------|------|--|
| Место и датум: _____ | М.П. | Потпис овлашћеног лица понуђача: _____ |
|-------------------------|------|--|

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈН МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

| | |
|-------------------|--|
| Назив понуђача | |
| Седиште понуђача: | |
| Улица и број: | |
| Телефон: | |
| Датум: | |
| Број понуде: | |

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача за јавну набавку добара – **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, број ЈНМВ 21/2019**, наручиоца ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5, испуњавам све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
 1. /

| | | |
|-----------------------------|------|--|
| Место и датум: _____ | М.П. | Потпис овлашћеног лица понуђача: _____ |
|-----------------------------|------|--|

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈН МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

| | |
|-------------------|--|
| Назив понуђача | |
| Седиште понуђача: | |
| Улица и број: | |
| Телефон: | |
| Датум: | |
| Број понуде: | |

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача у поступку јавне набавке мале вредности добара – **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, број ЈНМВ 21/2019**, испуњавамо све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

| | | |
|-----------------------------|------|--|
| Место и датум: _____ | М.П. | Потпис овлашћеног лица понуђача: _____ |
|-----------------------------|------|--|

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII. МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране:

Наручилац:

ЈКП ВОДОВОД" ЗАЈЕЧАР, Зајечар,

Бул. др Зорана Ђинђића бр. 5,

МБ 07183372, ПИБ 101328084, кога заступа ВД директора
Марко Пауновић, дипл.еџц. (у даљем тексту: **Наручилац**)

Испоручилац:

(у даљем тексту **Испоручилац**)

(Напомена Наручиоца: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу ЗЈН, спровео поступак јавне набавке добара мале вредности – **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, број ЈНМВ 21/2019**, на годишњем нивоу, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца;
- да је Испоручилац доставио понуду број од, која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део увог уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број од (попуњава Наручилац) доделио уговор за јавну набавку добара – **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, број ЈНМВ 21/2019** (попуњава Наручилац).

Члан 1.

Предмет овог уговора је сукцесивна испорука **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, број ЈНМВ 21/2019**, у року од годину дана од дана закључења уговора, за потребе ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР. Предвиђена (оквирна, планирана) количина уписана је у спецификацији. Стварна купљена (испоручена) количина путем уговора о јавној набавци може бити већа или мања од предвиђене количине, у зависности од потреба Наручиоца, уз ограничење да укупна плаћања без пореза на додатну вредност не смеју прећи износ процењене вредности јавне набавке утврђене Одлуком о покретању поступка. Место испоруке добара је управа ЈКП „Водовод“ Зајечар, Бул. Др Зорана Ђинђића 5. Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испоручи добра у свему према понуди број од и техничкој спецификацији добара. Иста документа су и саставни део уговора.

Испоручилац ће испоручити добра из става 1. (заокружити и попунити):

- а) самостално;
б) са подизвођачима:

_____ ИЗ _____
_____ ИЗ _____
_____ ИЗ _____

- в) заједнички у групи са:

_____ ИЗ _____
_____ ИЗ _____
_____ ИЗ _____

Члан 2.

Овим уговором Уговорне стране уређују права, обавезе и одговорности у погледу купопродаје **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ**, као и друга питања везана за реализацију овог Уговора, под условима утврђеним овим Уговором и понудом бр. _____ од _____ која је саставни део овог уговора и налази се у прилогу истог.

Члан 3.

Рок за сваку сукцесивну испоруку је **3** дана од дана пријема захтева Наручиоца. У случају прекорачења рока за испоруку, Наручилац задржава право набавке **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ** од другог добављача, а евентуалну разлику у цени ће надокнадити Испоручилац. Рок испоруке се може продужити само у случају наступања догађаја или околности које по закону искључују одговорност Испоручиоца и то за време трајања тих догађаја или околности.

Члан 4.

Квалитативни и квантитативни пријем **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ** извршиће овлашћено лице Наручиоца, о чему ће се сачинити записник.

Члан 5.

Уговорена вредност за набавку и испоруку **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ** износи:

| | | |
|----------------------------------|----------------------|-----|
| Укупна вредност понуде без ПДВ-а | <input type="text"/> | РСД |
| ПДВ у износу | <input type="text"/> | РСД |
| Укупна вредност понуде са ПДВ-ом | <input type="text"/> | РСД |

Јединичне цене из понуде су фиксне и не могу се мењати током важења уговора. Све цене су дате са свим зависним трошковима набавке на паритету ДДП Ф-ко ЗАЈЕЧАР, управа ЈКП Водовод Зајечар.

Члан 6.

Фактурисање ће се вршити искључиво у динарима након сваке појединачне испоруке. Плаћање уговорене цене је **45** дана од дана пријема исправно испостављене фактуре. У случају прекорачење рока из става 2. овога уговора Испоручиоц може захтевати исплату законске камате.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају настанка штете повредом одредби овог уговора, уговорна страна која је проузроковала штету, надокнадити другој страни стварну штету, у складу са законом. У случају било каквог квалитативног или квантитативног одступања у испоруци **СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ** у складу са овим Уговором, Испоручиоц је дужан да, без одлагања, приступи отклањању утврђених недостатака и да исте недостатке отклони у року од 10 дана од дана утврђеног недостатка и испоруку усагласи са условима из конкурсне документације и прихваћене понуде продавца.

Члан 8.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу и овере законски заступници уговорних страна или од њих овлашћена лица. Датумом потписивања сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Члан 9.

Овај Уговор се закључује са трајањем од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу. Испоруком уговорене количине пре истека рока од 12 месеци од дана ступања уговора на снагу, уговор престаје да важи о чему Наручилац обавештава Испоручиоца.

Члан 10.

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке као што је текући рачун, адреса, овлашћена лица и сл.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може раскинути једнострано, писменим путем са отказним роком од 30 дана.

Уговорне стране су дужне да у отказном року измире све доспеле обавезе.

Уговорне стране су сагласне и да овај Уговор може раскинути споразумно, писменим путем.

Члан 12.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се важеће законске одредбе.

Члан 13.

Уговор производи правна дејства од дана потписивања.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само уз претходни писани споразум уговорних страна који се као анекс прилаже овом Уговору, с тим да се вредност уговора може повећати у складу са чланом 115. Закона о ЈН.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

У случају да се настали спор не може решити мирним путем, спорове из овог Уговора или поводом овог Уговора, решаваће надлежни суд у Зајечару.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих и Наручилац и Испоручилац задржавају по 2 (два) примерка.

Испоручилац

Наручилац
ЈКП Водовод Зајечар
ВД Директора
Никола Шарчевић, дипл.инж.

Напомена:

Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише Модел уговора, чиме потврђује да се слаже са садржином истог.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и поступак јавне набавке се води на српском језику. Понуђач мора доставити понуду на српском језику.

Страни подносилац понуде може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона, из конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин подношења понуда

За припремање понуде понуђач користи обрасце из конкурсне документације за предметну набавку. Без обзира на начин уношења, писани подаци на обрасцима морају бити читки и неизбрисиви.

Понуђач је обавезан да ставке на обрасцима понуде које су предвиђене за уношење података, попуни и/или обележи на тражени начин. Исказани подаци морају бити коректни, прецизни (недвосмислени) и у складу са напоменама на обрасцима. Обрасци се оверавају потписом и печатом, чиме се потврђује да су дати подаци тачни. Уколико обрасци нису коректно попуњени и оверени, наручилац може одбити понуду.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној пошиљци (коверта, пакет или кутија), затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини пошиљке навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**ЈКП „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР
19 000 Зајечар, Бул. др Зорана Ђинђића 5**

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку - СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019, ЈНМВ 21/2019
- НЕ ОТВАРАТИ“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31. дец 2019. године, до 10 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на пошиљци у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

| Р.бр. | Назив обрасца или документа |
|-------|---|
| 1. | Образац понуде (Образац 1); |
| 2. | Образац структуре понуђене цене (Образац 2); |
| 3. | Образац трошкова припреме понуде (Образац 3); |
| 4. | Образац изјаве о независној понуди (Образац 4); |
| 5. | Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5); |
| 6. | Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем; |
| 7. | Модел уговора; |
| 8. | |

3. Подношење понуде за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета

Предмет набавке није обликован по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца на коју је достављена понуда, са назнаком:

„Измена понуде за ЈНМВ 21/2019 - СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019 - НЕ ОТВАРАТИ“ или
„Допуна понуде за ЈНМВ 21/2019 - СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019 - НЕ ОТВАРАТИ“ или
„Опозив понуде за ЈНМВ 21/2019 - СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019- НЕ ОТВАРАТИ“ или
„Измена и допуна понуде за ЈНМВ 21/2019 - СРЕДСТВА ЗА ХИГИЈЕНУ 2019 - НЕ ОТВАРАТИ“ .

На полеђини пошиљке навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Да би понуда била прихватљива, понуђач мора да исуни и следеће захтеве :

- Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

- Захтеви у погледу места и рока испоруке

Место испоруке добара: Ф-ко ЗАЈЕЧАР – Магацин у саставу Управе наручиоца

Рок испоруке: сукцесивно, максимално **3** дана, од захтева наручиоца

- Захтеви у погледу рокова плаћања

Рок плаћања је 45 дана од дана испостављања рачуна за сукцесивну испоруку.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац ће, сходно чл. 106. Закона, одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од рока дефинисаног у конкурсној документацији;
- 4) понуђач не понуди или ако мења елементе који су садржани обрасцима или их различито искаже у обрасцу понуде и моделу уговора;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната *цена предмета јавне набавке и испорука*.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима финансијског обезбеђења испуњења обавеза понуђача

За конкретну набавку нису потребна никаква средства обезбеђења.

12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. Начин преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова

/

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

«Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ 21/2019», електронском поштом на: vodovodza@ptt.rs или поштом на адресу: ЈКП «ВОДОВОД» Зајечар, Бул. Др Зорана Ђинђића 5.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Државни органи или организације или органи/службе територијалне аутономије односно локалне самоуправе где се могу добити подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

– Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде - адреса: ПОРЕСКА УПРАВА, Саве Машковића, 3-5, 11000 Београд, е-mail: press@poreskauprava.gov.rs, интернет адреса: <http://www.poreskauprava.gov.rs>

- Подаци о заштити животне средине могу се добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Сектор за заштиту животне средине - адресе: Агенција за заштиту животне средине Руже Јовановића 27а, 11160 Београд, Телефон: (+381) (0)11 2861080, факс (0)11 2861077, е-mail: office@sepa.gov.rs. / Интернет адреса <http://www.merz.gov.rs>

– Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Б е о г р а д, Немањина 22-26, Сектор за запошљавање: Телефон: 011/285 50 77, е-mail: office@minrzs.gov.rs, Интернет адреса <http://www.minrzs.gov.rs>

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и право наручиоца на контролу код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. Закона.

18. Врста критеријума за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је "најнижа понуђена цена", уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

19. Додела уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио дужи рок плаћања. Ако и у том случају постоји две или више понуда, биће прихваћена она која је прва приспела и заведена код Наручиоца.

20. Поштовање обавезе понуђача које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).

21. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача са детаљним упутством о садржини потпуног захтева

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: vodovodza@ptt.rs факсом на број 019/422 859 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

23. ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Измене и допуне уговора могу се вршити само уз претходни писани споразум уговорних страна који се као анекс прилаже Уговору, с тим да се вредност уговора може повећати у складу са чланом 115. Закона о ЈН.

24. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

Обавештење да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.